

BizCard WEB ver.5 の新機能

●CMYK 対応

CMYK 形式で書出した画像ファイルを
名刺レイアウト内で使用することができます。



●Unicode 対応

Unicode 対応になったことにより、今までは外字の
作成が必要だった文字をそのまま使用できるよう
になります。

使用するフォントが対応していれば、簡体字やハン
グル等も使用可能です。



●パスワードセキュリティ詳細設定

ユーザーが使用するパスワードのセキュリティ強度
を設定できます。

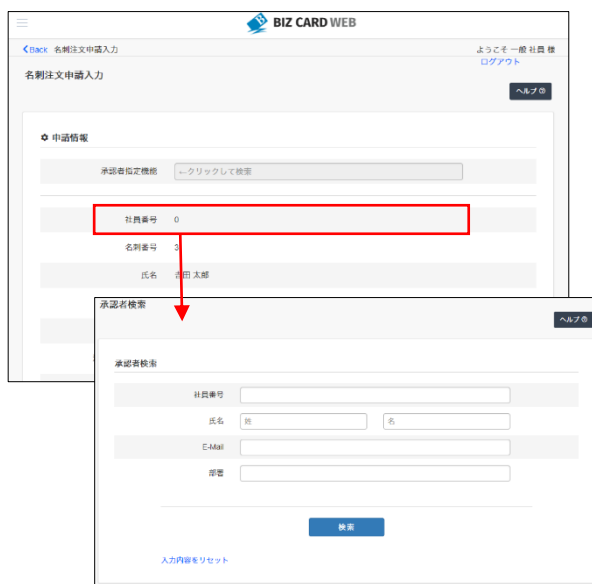
- ・パスワードの桁数
- ・パスワード利用文字種別（半角）
- ・パスワードの有効期限
- ・アカウントロック機能の使用有無および回数



●承認者指定機能の追加

申請者が、承認者を指定して注文申請を行うことができます。

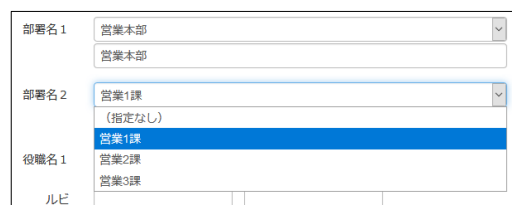
管理 ID で申請・承認のグルーピングが難しい場合でも、適切な承認フローを組むことができます。



●引用マスタ機能の追加

引用マスタは、名刺データ編集画面で項目内容のプルダウン選択を可能にする機能です。

マスタに登録しておき、ユーザーに選択させることにより、入力ミスを削減することができます。



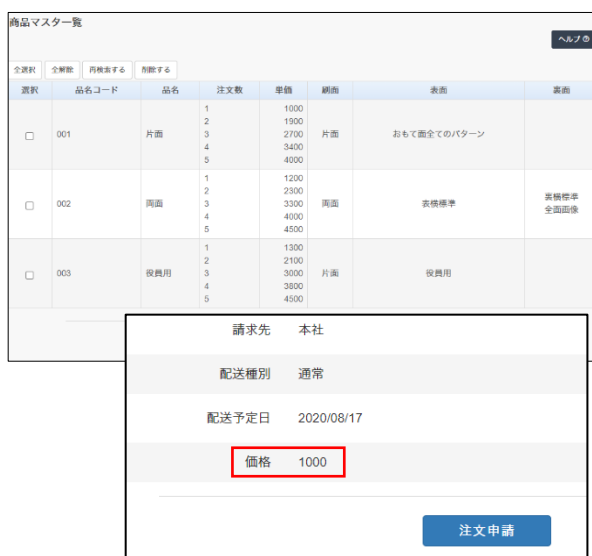
●商品マスタ機能の追加

商品マスタは、名刺の価格を設定することができる機能です。

名刺レイアウトの組み合わせや刷面、注文数に対して価格設定を行うことができます。

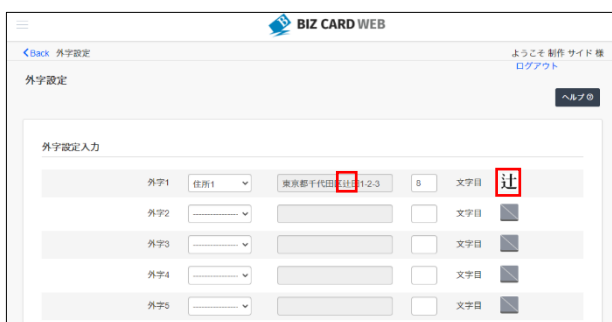
また、レイアウト表裏パターンの組み合わせを制限することも可能です。

設定した価格は、申請時にユーザーに表示されます。



● 姓名以外の外字指定

旧バージョンでは、外字が指定できるのは氏名のみでしたが、新バージョンでは氏名以外の項目にも外字が指定できるようになります。



● 入力画面カスタマイズの機能拡張

- 項目表示順変更がドラッグ操作で可能に
項目をドラッグして移動させることで表示順の変更が可能になりました。
- 最小文字数の設定追加
項目の最小文字数が設定できるようになりました。最大文字数の設定と併用することで特定の文字数で入力させる設定も可能になります。



- 入力方法
引用マスタを使用する場合、ユーザーに項目の選択のみさせるのか、入力も許可するか項目ごとに設定することができます。
- 例文機能
例文を表示させることにより、ユーザビリティの向上を図れます。



● 名刺作成件数の撤廃

旧バージョンでは1社員番号につき5件までしか名刺データを保持できませんでしたが、新バージョンでは上限なくデータを作成頂けます。



●注文データを WEB サイト上でダウンロード
名刺の注文データを WEB の注文履歴よりダウンロードできるようになりました。

選別	注文番号	会社番号	社員番号	名刺番号	期種わり名刺	氏名	注文日	受付け担当者	発送予定日	作成日	刷面	注文数	発送方法	備考	ステータス
<input type="checkbox"/>	demo_20200127115250598_0	demo	1	1	管理太郎	管理太郎	2020/01/27 11:52:52	制作担当	2020/02/03 0:00:00		片面	1	通常		注文済
<input type="checkbox"/>	demo_2020012715151451880_2	demo	4	1	渡辺花子	渡辺花子	2020/01/27 15:15:14	制作担当	2020/02/07 0:00:00		片面	1	通常		注文済
<input type="checkbox"/>	demo_2020021217512716888_3	demo	0	1	一般社員	一般社員	2020/02/12 17:51:27	制作担当	1900/01/01 0:00:00		片面	1	通常		注文済
<input type="checkbox"/>	demo_2020021316393515202_4	demo	0	1	一般社員	一般社員	2020/02/13 16:39:35	制作担当	2020/03/09 0:00:00		片面	1	通常		注文済
<input type="checkbox"/>	demo_2020021316393519354_5	demo	4	2	渡辺高子	渡辺高子	2020/02/13 16:39:35	制作担当	1900/01/01 0:00:00		片面	1	通常		注文済
<input type="checkbox"/>	demo_20200303092719385_6	demo	0	1	一般社員	一般社員	2020/03/03 9:27:27	制作担当	2020/03/04 0:00:00		片面	1	通常		注文済

●注文履歴での管理機能の追加
ステータスの表示ができるようになりました。
表示条件は下記の通りです。

- ・注文済 … データをダウンロードする
- ・配送済 … 作成日をセット
- ・キャンセル … キャンセル
- ・未印刷 … 上記を行っていないデータ

発送予定日	作成日	刷面	注文数	発送方法	備考	ステータス
2020/06/24 0:00:00		両面	1	通常		注文済
2020/07/09 0:00:00	2020/07/07	両面	2	至急		配送済
2020/07/21 0:00:00		両面	1	通常		未印刷
2020/08/04 0:00:00		両面	1	通常		キャンセル
2020/08/05 0:00:00		両面	1	特急		未印刷

●発送予定日機能の追加と配送種別
発送予定日機能を ON にすることにより、発送予定日をユーザーにお知らせすることができます。
また、配送種別を使用した場合は、発送予定日を縮めることができます。(至急：通常-1日、特急：通常-2日)

発送予定日機能

発送予定日機能 使用する 使用しない

締時間 15 時 00 分

営業日 3 日

配送種別 使用する 使用しない

請求先 通常

配送種別 特急

発送予定日 2020/08/11

●名刺データの検索条件追加
各種名刺データ検索画面で使用可能な項目を追加しました。表裏全ての原稿項目が検索でき、データが探しやすくなります。

名刺検索

検索条件入力

社員番号

名刺番号

検索項目1 印刷名 1

検索項目2 住所 1 住所 1

検索項目3 自由定義 1

検索項目4

検索項目5

新規 検索 参照用

●複数データの一括申請機能追加

申請メニューから複数データを検索・選択して一括申請ができるようになりました。権限によっては他の人が作成したデータもまとめて申請可能となります。

選択	社員番号	名前	役職	所属	所属種別	状況	レビュー	操作
<input type="checkbox"/>	0	名刺太郎	一般社員	新卒	内定	未申請	<input type="button" value="レビュー"/>	<input type="button" value="申請"/>
<input type="checkbox"/>	1	名刺太郎	承認社員	新卒	内定	未申請	<input type="button" value="レビュー"/>	<input type="button" value="申請"/>
<input type="checkbox"/>	2	名刺太郎	管理サイト	新卒	内定	未申請	<input type="button" value="レビュー"/>	<input type="button" value="申請"/>
<input type="checkbox"/>	3	名刺太郎	渡辺太郎	新卒	内定	未申請	<input type="button" value="レビュー"/>	<input type="button" value="申請"/>
<input type="checkbox"/>	4	名刺太郎	代理申請	新卒	内定	未申請	<input type="button" value="レビュー"/>	<input type="button" value="申請"/>
<input type="checkbox"/>	5	名刺太郎	代理管理	新卒	内定	未申請	<input type="button" value="レビュー"/>	<input type="button" value="申請"/>

●パターンファイルのイメージ表示機能追加

事前にサムネイル画像を登録しておくことで、名刺の仕上がりイメージを表示させることができます。



●権限の追加

ユーザーの役割を明確にするため、「代理申請者」と「代理管理者」を追加しました。

代理申請者は一般社員と承認者の間の権限で、同一管理 ID の中であれば他の人のデータを参照可能です。

代理管理者は、承認者と管理者の間の権限で、各種マスタ管理のための権限です。(承認機能なし)

選択	社員番号	氏名	権限レベル
<input type="checkbox"/>	0	一般社員	一般社員
<input type="checkbox"/>	1	承認社員	承認者
<input type="checkbox"/>	2	管理サイト	管理者
<input type="checkbox"/>	3	渡辺太郎	制作担当者
<input type="checkbox"/>	4	代理申請	代理申請者
<input type="checkbox"/>	5	代理管理	代理管理者

●Excel 形式のエクスポート

各種エクスポート時のファイルが CSV から Excel 形式(.xlsx)に変更となります。文字列として書式設定されているため、エクスポートしたデータの加工ミスを防ぐことができます。インポートは CSV 形式となります。(UTF-8、BOM 付き)

